



ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЛУЖБА  
ЭКОЛОГИЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ  
И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ  
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

П Р И К А З

5.12.2019

№ 245

г. Тирасполь

«О конкурсах на замещение  
вакантных должностей  
государственной гражданской  
службы в Государственной  
службе экологического  
контроля и охраны  
окружающей среды  
Приднестровской  
Молдавской Республики»

В соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 27 апреля 2012 года № 53-3-V «О государственной гражданской службе Приднестровской Молдавской Республики» в текущей редакции, Указом Президента Приднестровской Молдавской Республики от 26 июля 2012 года № 475 «Об утверждении Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 12-31), Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 2 февраля 2017 года № 15 «Об утверждении Положения, структуры и предельной штатной численности Государственной службы экологического контроля и охраны окружающей среды Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 17-7) в текущей редакции,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить постоянно действующую конкурсную комиссию Государственной службы экологического контроля и охраны окружающей среды Приднестровской Молдавской Республики в следующем составе:

а) председатель комиссии – заместитель начальника Государственной службы экологического контроля и охраны окружающей среды Приднестровской Молдавской;

б) секретарь комиссии – главный специалист-кадровик отдела правового обеспечения и кадровой политики Управления правового, финансового и организационного обеспечения;

в) члены комиссии:

1) начальник Управления правового, финансового и организационного обеспечения;

2) начальник Управления экологической безопасности;

3) начальник Управления государственного экологического контроля (надзора) в области природопользования и охраны окружающей среды;

4) заместитель начальника управления – начальник отдела экологического анализа Управления экологической безопасности;

5) заместитель начальника управления – начальник отдела (инспекции) государственного экологического контроля (надзора) по городу Тирасполь, городу Днестровск, городу Бендеры и Слободзейскому району Управления государственного

экологического контроля (надзора) в области природопользования и охраны окружающей среды;

б) начальник отдела государственной экологической экспертизы Управления экологической безопасности.

2. Утвердить методику проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Приднестровской Молдавской Республики в Государственной службе экологического контроля и охраны окружающей среды ПМР согласно Приложению, к настоящему Приказу.

3. Отделу правового обеспечения и кадровой политики Управления правового, финансового и организационного обеспечения:

а) ознакомить под роспись с настоящим Приказом членов постоянно действующей конкурсной комиссии Государственной службы экологического контроля и охраны окружающей среды Приднестровской Молдавской Республики;

б) разместить на официальном сайте Государственной службы экологического контроля и охраны окружающей среды Приднестровской Молдавской Республики в информационно-телекоммуникационной сети Интернет методику проведения конкурса в Государственной службе экологического контроля и охраны окружающей среды Приднестровской Молдавской Республики.

4. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

5. Настоящий Приказ вступает в силу со дня подписания.

Начальник



В.В. Сотников

**Методика**  
**проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной**  
**гражданской службы Приднестровской Молдавской Республики в Государственной**  
**службе экологического контроля и охраны окружающей среды Приднестровской**  
**Молдавской Республики**

1. Право на участие в конкурсе имеют граждане Приднестровской Молдавской Республики, достигшие возраста 18 лет, владеющие не менее чем одним официальным языком Приднестровской Молдавской Республики и соответствующие установленным законодательством Приднестровской Молдавской Республики о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к вакантной должности государственной гражданской службы.

2. Гражданин (государственный гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к должности государственной гражданской службы, на замещение которой проводится конкурс, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Приднестровской Молдавской Республики о государственной гражданской службе, для поступления на службу и ее прохождения.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа в их приеме.

3. Перечень необходимых документов, которые должны быть представлены на конкурс:

- а) личное заявление (см. образец);
- б) заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Указом Президента Приднестровской Молдавской Республики от 26 июля 2012 года №475 «Об утверждении положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Приднестровской Молдавской Республики», с приложением фотографии;
- в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- г) копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
- д) копии документов об образовании и квалификации, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;
- ж) документы воинского учета (военный билет; приписное свидетельство) - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- е) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (Заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную



гражданскую службу Приднестровской Молдавской Республики, по установленной форме);

ж) четыре фотографии 3 x 4 (цветные, на матовой бумаге, без уголка, фон белый);

з) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

и) справку из налогового органа об отсутствии (наличии) статуса индивидуального предпринимателя или главы крестьянского хозяйства, а также руководителя и учредителя юридических лиц;

к) копию свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния (свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о рождении (дети));

л) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы, гражданский служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать.

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, вправе представить иные документы (характеристики, рекомендации, отзывы, копии документов о присвоении почетных званий, классного чина, дипломатического ранга, воинского, специального звания, награждении государственными наградами и т.п.).

4. Конкурс проводится в два этапа.

На первом этапе конкурсная комиссия Государственной службы экологического контроля и охраны окружающей среды Приднестровской Молдавской Республики указывает дату начала и окончания приема документов кандидатов; оценивает представленные документы и решает вопрос о допуске претендентов к участию во втором этапе конкурса.

Гражданам (гражданским служащим), допущенным к участию в конкурсе, сообщается о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса не позднее чем за 15 дней до его начала.

На втором этапе конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих законам Приднестровской Молдавской Республики и другим нормативным правовым актам Приднестровской Молдавской Республики методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов.

3. В рамках конкурса выбраны следующие методы оценки:

а) тестирование кандидатов на конкретную вакантную должность гражданской службы проводится по перечню вопросов, в который включаются вопросы, связанные с знаниями основ Конституции Приднестровской Молдавской Республики, законодательства Приднестровской Молдавской Республики о государственной службе и о противодействии коррупции, знаниями и умениями в сфере информационно-коммуникационных технологий, а также профессиональной служебной деятельности исходя из области и вида профессиональной служебной деятельности по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой проводится конкурс;

б) индивидуальное собеседование конкурсной комиссии с кандидатами по вопросам, связанным с исполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы.

4. Тест состоит из 50 вопросов. Участники, ответившие правильно не менее чем на 70 % вопросов теста, будут допущены к собеседованию с членами конкурсной комиссии Государственной службы экологического контроля и охраны окружающей среды Приднестровской Молдавской Республики.

5. Индивидуальное собеседование заключается в устных ответах кандидатов на задаваемые членами конкурсной комиссии вопросы, связанные с исполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы.

6. При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности гражданской службы и других положений должностного регламента по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Приднестровской Молдавской Республики о государственной гражданской службе.

7. Порядок выставления итогового балла за выполнение конкурсных процедур:

-тестирования (максимальный балл – 5 баллов);

-индивидуальное собеседование конкурсной комиссии с кандидатом (максимальный балл – 10 баллов).

По результатам сопоставления итоговых баллов формируется рейтинг кандидатов в зависимости от набранных ими итоговых баллов в порядке убывания.

8. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на соответствующую вакантную должность гражданской службы либо отказа в назначении.

9. Кандидатам, участвовавшим во втором этапе конкурса, в течение 15 дней со дня завершения конкурса сообщается о его результатах. Информация о результатах конкурса в 15-дневный срок размещается на сайте Государственной службы экологического контроля и охраны окружающей среды Приднестровской Молдавской Республики в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

10. Рассмотрение обращений о нарушениях законодательства при проведении конкурсов в и досудебное урегулирование служебных споров по установленным фактам нарушения законодательства при проведении конкурсов осуществляются комиссией по служебным спорам Государственной службы экологического контроля и охраны окружающей среды Приднестровской Молдавской Республики.

11. Документы претендентов на замещение вакантной должности гражданской службы, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса, после чего подлежат уничтожению. Документы для участия в конкурсе, представленные в электронном виде, хранятся в течение трех лет, после чего подлежат удалению.

12. Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской республики.

13. Расходы, связанные с участием кандидатов в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются ими за счет собственных средств.

Анкета,

подлежащая представлению в Государственную службу экологического контроля и охраны окружающей среды Приднестровской Молдавской Республики, гражданином, изъявившим желание участвовать в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Приднестровской Молдавской Республики

Место  
для  
фотографии

<p>1. Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____</p>	
<p>2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли )</p>	
<p>3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)</p>	
<p>4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства - укажите)</p>	
<p>5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов). Направление подготовки или специальность по диплому. Квалификация по диплому</p>	
<p>6. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания). Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов)</p>	
<p>7. Какими иностранными языками и в какой степени владеете (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)</p>	
<p>8. Классный чин государственной службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, квалификационный разряд</p>	

государственной службы, (кем и когда присвоены)	
9. Были ли Вы судимы, когда и за что (заполняется при поступлении на государственную службу)	
10. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется)	
11. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.).	

При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

Месяц и год поступления	Месяц и год ухода	Должность с указанием организации	Адрес организации (в т.ч. за границей)

#### 12. Государственные награды, иные награды и знаки отличия

---



---

#### 13. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие.

Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество.

Степень родства	Фамилия, имя, отчество	Год, число, месяц и место рождения	Место работы (наименование и адрес организации), должность	Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания)

#### 14. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на



постоянное место жительства в другое государство

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество, с какого времени они проживают за границей)*

15. Пребывание за границей (когда, где, с какой целью) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

16. Отношение к воинской обязанности и воинское звание \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

17. Домашний адрес (адрес прописки, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид связи) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

18. Паспорт или документ, его заменяющий \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(серия, номер, кем и когда выдан)*

19. Наличие заграничного паспорта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(серия, номер, кем и когда выдан)*

20. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (если имеется) \_\_\_\_\_

21. ИНН (если имеется) \_\_\_\_\_

22. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

23. Мне известно, что сообщение о себе в анкете заведомо ложных сведений и мое несоответствие квалификационным требованиям могут повлечь отказ в участии в конкурсе и приеме на должность, поступлении на государственную службу Приднестровской Молдавской Республики. На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

М.П.

Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской службе и о учебе оформляемого лица соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании и воинской службе.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*(подпись, фамилия работника кадровой службы)*



Начальнику Государственной службы  
экологического контроля и охраны  
окружающей среды ПМР  
В.В. Сотникову

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ФИО, домашний адрес, телефон, адрес  
электронной почты)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу принять мои документы для участия в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в Государственной службе экологического контроля и охраны окружающей среды ПМР

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование должности с указанием структурного подразделения)

Приложение:

1. Собственноручно заполненная и подписанная анкета (с приложением фотографий).
2. Копия паспорта или заменяющего документа.
3. Копия трудовой книжки.
4. Копия диплома.
5. Медицинская справка.
- 6.Справка из налогового органа об отсутствии (наличии) статуса индивидуального предпринимателя или главы крестьянского хозяйства, а также руководителя и учредителя юридических лиц.
7. Копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования.
8. Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещена общедоступная информация обо мне, а также данные, позволяющие их идентифицировать.

Даю сове согласие на обработку моих персональных данных, а также с условиями конкурса согласен (а) \_\_\_\_\_

(подпись)

ФИО

Сообщение о результатах конкурса в письменной форме прошу направить (по выбору):

На почтовый адрес, указанный в настоящем заявлении	На электронный адрес, указанный в настоящем заявлении
подпись	подпись

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

подпись

Документы принял \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись, расшифровка подписи

Подпись

ФИО